

Uchwała nr 1 Rady Rodziców z dnia 30 listopada 2021 roku

o wprowadzeniu Regulaminu Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Niepublicznej przy FPLzN i Szkoły Przystosabiającej do Pracy przy FPLzN z siedzibą w Warszawie przy ul. Bronowskiej 18

§ 1.

Wprowadza się nowy Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Niepublicznej przy FPLzN i Szkoły Przystosabiającej do Pracy przy FPLzN z siedzibą w Warszawie przy ul. Bronowskiej 18:

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Rada Rodziców działa na podstawie art. 83 i 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.). W skład Rady Rodziców wchodzi rodzice i opiekunowie uczniów klas niepublicznych szkół prowadzonych przez Fundację Pomocy Ludziom z Niepełnosprawnościami: Szkoły Podstawowej i Szkoły Przystosabiającej do Pracy z siedzibą w Warszawie przy ul. Bronowskiej, działający odpowiednio w placówkach przy ul. Bronowskiej i Skuterowej. Ilekroć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) „szkole” należy przez to rozumieć: Szkołę Podstawową Niepubliczną przy Fundacji Pomocy Ludziom z Niepełnosprawnościami (FPLzN) przy FPLzN oraz Szkołę Przystosabiającą do Pracy przy FPLzN z siedzibą w Warszawie przy ul. Bronowskiej 18
 - 2) „Dyrektorze” należy przez to rozumieć Dyrektora szkół wymienionych w pkt.3.1 powyżej;
 - 3) „Radzie Pedagogicznej” należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną szkół wymienionych w pkt.3.1 powyżej;
 - 4) „Samorządzie Uczniowskim” należy przez to rozumieć samorząd uczniowski szkół wymienionych w pkt 3.1 powyżej;
 - 5) „Organie Prowadzącym” należy przez to rozumieć Fundację Pomocy Ludziom z Niepełnosprawnościami (FPLzN);
 - 6) „Rodzicach uczniów” – należy przez to rozumieć rodziców lub opiekunów prawnych uczniów szkół wymienionych w pkt 3.1 powyżej;
 - 7) „Ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.). oznaczoną skrótem u.p.o.
2. Siedzibą Rady Rodziców jest budynek szkoły przy ul. Skuterowej 9 w Warszawie. Rada Rodziców jest organem wewnątrzszkolnym, społecznym i samorządnym powołanym w szczególności do:
 - 1) reprezentowania ogółu Rodziców uczniów wobec Dyrektora i Rady Pedagogicznej,
 - 2) ułatwienia szkole współpracy z Rodzicami uczniów w sprawach związanych z nauką i wychowaniem uczniów,
 - 3) współdziałania ze szkołą w stałym polepszeniu warunków pracy dydaktyczno wychowawczej i polepszaniu jej wyników.

ROZDZIAŁ II
WYBORY RAD KLASOWYCH, RADY RODZICÓW
I ZARZĄDU RADY

1. Wybory do rad klasowych i Rady Rodziców

- 1) Rada klasowa składa się z maksymalnie dwóch osób wybieranych spośród Rodziców uczniów w głosowaniu tajnym na ogólnym zebraniu klasowym w terminie wyznaczonym przez Dyrektora. Niezgłoszenie z danej rady klasowej przedstawiciela do Rady Rodziców nie przerywa trybu powołania Rady Rodziców.
- 2) W skład rady klasowej wchodzi z urzędu wychowawca klasy
- 3) Rada klasowa rodziców wybiera ze swojego grona przedstawiciela do Rady Rodziców. Osoby wchodzące w skład rady klasowej mogą wymiennie uczestniczyć w obradach Rady Rodziców po wcześniejszym zgłoszeniu wychowawcy klasy. Zebrania rad klasowych w miarę potrzeb zwołuje wychowawca klasy. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny i kończy się w przeddzień odbycia pierwszego posiedzenia nowej Rady, nie dłużej jednak niż do 30 września.

2. Wybory do Zarządu Rady Rodziców

- 1) Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców w roku szkolnym zwołuje i prowadzi Dyrektor lub osoba przez niego powołana. Na pierwszym posiedzeniu Rady Rodziców ustępujący Zarząd Rady Rodziców w osobie przewodniczącego zdaje sprawozdanie ze swojej działalności oraz zostają przeprowadzone wybory tajne do Zarządu Rady Rodziców, w skład którego wchodzi: przewodniczący, zastępcy przewodniczącego odpowiednio dla Oddziału RR przy placówce na ul Bronowskiej i dla Oddziału RR przy placówce na ul Skuterowej, skarbnik i sekretarz. Wybór Zarządu odbywa się z zastrzeżeniem, że w zebraniu uczestniczą minimum 4 osoby. Przewodniczący i Zastępca mogą pełnić funkcję Sekretarza i Skarbnika. Przy każdej z placówek funkcjonuje Oddziałowa Rada Rodziców wybrana z pośród delegatów danego oddziału Bronowskiej bądź Skuterowej. Kompetencje Oddziałowej Rady Rodziców ograniczają się do podejmowania decyzji w ramach oddziału.
- 2) Członkowie Rady Rodziców i jej organów pełnią swe funkcje honorowo. Jeżeli w ciągu roku szkolnego skład Rady Rodziców ulegnie zmniejszeniu o przedstawiciela danej klasy, wówczas wychowawca tej klasy jest zobowiązany poinformować o tym radę klasową i doprowadzić do wyboru nowego przedstawiciela rady klasowej do Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ III
CELE, KOMPETENCJE I ZADANIA RADY RODZICÓW

1. Głównym celem Rady Rodziców jest wspieranie działań w ramach wychowawczej i opiekuńczej funkcji szkoły. Do kompetencji Rady Rodziców należy:

- 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły lub placówki (art. 84 ust. 2 pkt 1 u.p.o.),
- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły lub placówki (art. 84 ust. 2 pkt 2 u.p.o.),
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły (art. 84 ust. 2 pkt 3 u.p.o.),
- 4) opiniowanie podjęcia przez stowarzyszenia lub inną organizację działalności w szkole lub placówce (art. 86 ust. 2 u.p.o.),

- 5) udział w pracach komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki (art. 63 ust. 14 u.p.o.),
 - 6) wnioskowanie o powołanie rady szkoły (art. 58 ust. 13 u.p.o.),
 - 7) wyrażanie opinii przy ocenie dorobku zawodowego nauczyciela stażysty, kontraktowego i mianowanego za okres stażu (art. 9c ust. 6 i 7 KN), 9. wnioskowanie o dokonanie oceny pracy nauczyciela (art. 6a ust. 1 KN, z zastrzeżeniem ust. 13),
 - 8) opiniowanie propozycji zajęć do wyboru przez ucznia z wychowania fizycznego (§ 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 czerwca 2017r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego; Dz.U.2017.1322),
 - 9) możliwość uczestniczenia w pracy zespołu powypadkowego (§ 43 ust. 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach; Dz.U. z 2002r. Nr 6, poz.69 ze zmianami),
 - 10) udział w pracy komisji ustalającej roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w przypadku stwierdzenia, że ocena ta została ustalona niezgodnie z prawem (§ 17 ust. 7 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych; Dz.U.2017.1534),
 - 11) opiniowanie projektu dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku szkolnym (§ 5 ust. 1 i 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie organizacji roku szkolnego; Dz.U.2017.1603)
 - 12) wnioskowanie, wspólnie z radą pedagogiczną, o nadanie imienia szkole lub placówce przez organ prowadzący (§ 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli; Dz.U.2017.649),
 - 13) udział w pracach zespołu oceniającego, powołanego przez organ nadzoru pedagogicznego, rozpatrującego odwołanie nauczyciela i dyrektora szkoły lub placówki od oceny jego pracy (§ 7 ust. 1 oraz § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2016r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego; Dz.U.2016.2035).
 - 14) udział w badaniach związanych z prowadzoną w szkole lub placówce ewaluacją zewnętrzną i wewnętrzną (procedury ewaluacji). Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły lub placówki, organu prowadzącego szkołę lub placówkę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły lub placówki (art. 84 ust. 1 u.p.o.).
2. Do zadań Rady Rodziców należy w szczególności:
- 1) pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności Rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły;
 - 2) pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły;
 - 3) pomoc w organizowaniu wycieczek i imprez szkolnych;
 - 4) udział w rozwiązywaniu spornych problemów pomiędzy Rodzicami uczniów a Dyrektorem lub Radą Pedagogiczną.

ROZDZIAŁ IV
ORGANIZACJA RADY RODZICÓW I PODSTAWOWE
ZASADY JEJ PRACY

1. Przewodniczący Rady Rodziców organizuje pracę Rady Rodziców, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady. W razie nieobecności przewodniczącego Rady Rodziców jego obowiązki przejmuje zastępca. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane, za co odpowiada sekretarz. Członkowie Zarządu Rady Rodziców mogą zostać odwołani przez członków Rady Rodziców z pełnionych funkcji, w przypadku nie wywiązywania się z powierzonych im obowiązków. Uchwała odwołująca członków Zarządu Rady Rodziców musi być podjęta większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 składu Rady Rodziców. W przypadku odwołania Zarządu lub jego członka, Rada ma obowiązek powołać nowy Zarząd lub nowego członka Zarządu na tym samym posiedzeniu. Rada Rodziców spotyka się co najmniej 2 razy w roku szkolnym. Posiedzenie RR może być zwołane na wniosek:
 - 1) Dyrektora
 - 2) Organu Prowadzącego,
 - 3) dwóch członków Zarządu,
 - 4) co najmniej 1/3 składu Rady RodzicówCzłonkowie Rady Rodziców o terminie posiedzenia zawiadamiani są co najmniej 3 dni przed planowanym zebraniem poprzez zamieszczenie informacji w dzienniczkach kontaktu ucznia, którego rodzic jest uprawniony do udziału w zebraniu lub drogą mailową lub na stronie internetowej szkoły, jeśli Dyrektor umożliwi Radzie Rodziców dostęp do publikacji na stronie internetowej szkoły. Zarząd Rady Rodziców spotyka się na zebraniach w miarę potrzeb. Rada wyraża swoje zdanie w formie uchwał przyjętych zwykłą większością głosów, bez względu na frekwencję z zastrzeżeniem pkt 5 niniejszego rozdziału. Na posiedzenie Rady Rodziców przewodniczący może zapraszać Dyrektora lub inne osoby nie będące członkami Rady Rodziców.
2. Zebrania Rady Rodziców mogą być zwoływane w każdym czasie na wniosek :
 - 1) dyrektora szkoły,
 - 2) oddziałowych Rad Rodziców,
 - 3) organu prowadzącego,
 - 4) organu nadzorującego.Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady Rodziców powinien być przedstawiony na piśmie wraz z uzasadnieniem konieczności jego odbycia do Przewodniczącego Rady Rodziców i Dyrektora Szkoły.
3. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane. Każdy rodzic ma prawo wglądu do protokołów. Protokoły zebrań mogą być są publikowane na stronie internetowej Szkoły na bieżąco, z zastrzeżeniem, że nie zawierają istotnych informacji przeznaczonych jedynie dla osób delegowanych do Rady Rodziców. Decyzję o publikacji protokołu podejmuje Zarząd.
4. Członkowie Rady Rodziców zobowiązani są do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniach, które mogą naruszyć godność osobistą członków społeczności szkolnej lub istotne interesy szkoły.
5. Przewodniczący Rady Rodziców na pierwszym wrześniowym zebraniu Rady Rodziców w każdym roku szkolnym przedstawia sprawozdanie z działalności Rady Rodziców.
6. Rada Rodziców na stronie internetowej szkoły może prowadzić publikację istotnych dla niej informacji i ogłaszać komunikaty. Obsługę techniczną prowadzi specjalista wyznaczony przez dyrektora Szkoły. Rada Rodziców posiada wyznaczoną przez dyrektora Szkoły tablicę informacyjną wewnątrz budynku Szkoły z przeznaczeniem do tych samych celów, po uprzednim uzgodnieniu treści z dyrektorem Szkoły.

7. Rada Rodziców może włączyć się do rozwiązywania konkretnych zadań innych organów Szkoły, proponując swoją opinię lub stanowisko w danej sprawie, nie naruszając kompetencji organu uprawnionego.

ROZDZIAŁ V TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ

1. Rada Rodziców podejmuje decyzje w formie uchwały.
2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów. Sekretarz Rady Rodziców odnotowuje uchwały w Protokołach Rady Rodziców. Do Protokołów mają wgląd dyrektor Szkoły i wszyscy rodzice uczniów.
3. Walne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia Przewodniczącego Rady Rodziców do podejmowania decyzji w imieniu Rady Rodziców, z wyjątkiem uchwał dotyczących Rozdz. IV pkt. 5
4. Uchwały Rady Rodziców nie mogą naruszać kompetencji innych organów Szkoły.

ROZDZIAŁ VI GOSPODARKA FINANSOWA

1. Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Wysokość składki o której mowa w pkt. 1 ustala się na początku roku szkolnego na zebraniu Rady Rodziców.
3. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców. Rada Rodziców może wydatkować zgromadzone środki na:
 - 1) pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin poprzez sfinansowanie dożywiania , zakup odzieży, podręczników i w formie zapomóg,
 - 2) dofinansowanie konkursów, uroczystości i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak Dzień Sportu, Dzień Dziecka
 - 3) dofinansowanie organizacji finałów szkolnych olimpiad, konkursów przedmiotowych , sportowych,
 - 4) dofinansowanie kosztów udziału dzieci w zawodach , konkursach i olimpiadach o charakterze międzyszkolnym , gminnym , powiatowym, wojewódzkimi i ogólnopolskim,
 - 5) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
 - 6) częściowe dofinansowanie klasowych wycieczek historyczno-turystycznych,
 - 7) zakup nagród rzeczowych dla wyróżniających się uczniów,
 - 8) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości ,
 - 9) podróże służbowe uczniów i przedstawicieli Rady Rodziców,
 - 10) na kapitał założycielski dla utworzenia określonej działalności gospodarczej,
 - 11) dofinansowanie działalności statutowej szkoły.
4. Środki zgromadzone przez Radę Rodziców mogą być lokowane na kontach terminowych, rachunku bieżącym, w akcjach , funduszach inwestycyjnych. Zyski z lokat stanowią dochód Rady Rodziców.
5. Środki pozyskane od ofiarodawców, sponsorów lub organizacji mają być wydatkowane zgodnie z życzeniem wplacających. W przypadku braku wskazania sposobu ich wydatkowania stosuje się zasady z pkt 3.11
6. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy Rady Rodziców oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszy Rada Rodziców może zatrudnić pracowników lub wynająć podmiot zewnętrzny. Wynagrodzenie za obsługę ustala Zarząd Główny Rady Rodziców.

7. Walne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia Przewodniczącego i jego zastępców do dysponowania środkami zgromadzonymi przez Radę Rodziców.
8. Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu Oddziałowa Rada Rodziców określa w uchwalanym corocznie preliminarzu budżetowym.
9. Oddziałowa Rada Rodziców gromadzi fundusze, które mogą być przechowywane na rachunku bankowym rady rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę Rodziców.
10. Do założenia, likwidacji oraz dysponowania środkami finansowymi zgromadzonymi na rachunku bankowym uprawnieni są przewodniczący lub skarbnik danego oddziału.
11. Skarbnik przedkłada sprawozdanie z gospodarowania funduszami Oddziałowej Rady Rodziców na ostatnim zebraniu Oddziałowej Rady Rodziców przed zakończeniem roku szkolnego.
12. Na ostatnim w roku szkolnym zebraniu ogólnym rodziców przewodniczący zdaje informację o wysokości funduszy zgromadzonych przez Oddziałową Radę Rodziców oraz o celach, na które zostały wydatkowane.
13. Zasady rachunkowości oraz obiegu dokumentów regulują odrębne przepisy.

§ 2.

Regulaminu wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

§ 3.

Jednolity tekst regulaminu zostanie zamieszczony na stronie internetowej Szkoły.

Przewodniczący – Michał Araszkiewicz / - /

Zastępca przewodniczącego – Beata Kozłowska / - /

Skarbnik – Aneta Zyglewska / - /

Sekretarz i Edyta Kielan / - /

Podpisy potwierdzone zgodnie z zasadami głosowań obiegowych i obrad online w ustawie –
Prawo o stowarzyszeniach. Art. 10 ustępy 1a-1e.